

Додаток
до Програми підтримки діяльності органів виконавчої влади на 2021-2024 роки,
затвердженої рішенням сільської ради від 23.04.2021 № 5-9/VIII (в редакції
рішення сільської ради від 20.12.2023 № 36-9/VIII)

НАПРЯМИ І ЗАХОДИ

Програми підтримки діяльності органів виконавчої влади на 2021 – 2024 роки»

Назва напрям-му діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Обсяги фінансування	Очікуваний результат від виконання заходу
Видатки на оплату праці	Забезпечення своєчасної та у повному обсязі виплати заробітної плати працівникам відповідно до норм законодавства	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Утримання кадрового потенціалу, здатного до генерування ідей, креативного мислення
Підвищення кваліфікації працівників	Проведення оплати за підвищення кваліфікації працівників в установах та організаціях різних форм власності на території України	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Забезпечення постійного підвищення кваліфікаційного рівня працівників

Назва напрям-у діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Обсяги фінансування	Очікуваний результат від виконання заходу
Зміцнення матеріально-технічної бази	Придбання дезинфікуючих засобів, канцелярських товарів та інших товаро - матеріальних цінностей	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Підвищення ефективності та результативності діяльності апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
	Проведення своєчасних розрахунків за спожиті комунальні послуги, енергоносії та послуги зв'язку	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Забезпечення належних умов праці апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
	Видатки на транспортні послуги (придбання пального, запасних частин та видатки на ремонт та технічне обслуговування транспортних засобів)	Апарат районної державної адміністрації та структурні підрозділи: управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Ефективність роботи апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації

Назва напрям-у діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Обсяги фінансування	Очікуваний результат від виконання заходу
	Відшкодування витрат за послуги з обслуговування приміщень, утримання в належному стані офісного обладнання (ремонт, обслуговування комп'ютерної техніки)	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Ефективність роботи апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
	Утримання в належному стані приміщення та проведення їх ремонтів	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Покращення умов праці та результативності діяльності апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації
	Придбання необхідного комп'ютерного обладнання, відповідного програмного та інформаційного забезпечення	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти,	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Підвищення ефективності та результативності діяльності апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації

Назва напрям-му діяльності (пріоритетні завдання)	Зміст заходів Програми з виконання завдання	Відповідальні за виконання	Строк виконання	Обсяги фінансування	Очікуваний результат від виконання заходу
		охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей			
Забезпечення претензійно-позовної діяльності районної державної адміністрації та виконання судових рішень	Сплата судових зборів, пені, штрафів, виконання судових рішень, тощо	Апарат і відділи районної державної адміністрації та структурні підрозділи: фінансове управління, управління соціального захисту населення, управління агропромислового розвитку, житлово-комунального господарства та екології, відділ освіти, охорони здоров'я, культури та спорту, архівний відділ, служба у справах дітей	2021-2024 роки	Обсяги визначаються щорічно	Якісне виконання повноважень

Секретар сільської ради

Наталія ЛУЦЕНКО